****

**Normas para la presentación de talleres**

A continuación, se especifican los requisitos para que la propuesta sea considerada por el comité organizador.

* La temática debe inscribirse en alguno/s de los ejes que contemplan los eventos convocantes.
* El tiempo disponible para el desarrollo de cada taller es de dos horas y media como máximo.
* En función de los tiempos y espacios previstos, se realizará una valoración y selección de las propuestas en relación a su relevancia y calidad didáctica, de la oferta disponible en función de cada eje y de las demandas de las profesoras y profesores en cuanto a temáticas preferidas (relevadas en las ediciones anteriores del Congreso ADBiA). En determinadas instancias, puede ser que se les solicite a las/los responsables del taller en cuestión la posibilidad de replicarlo en otro momento de la agenda, si es que el mismo ha tenido muchos inscriptos y ha quedado desbordado de público.
* La decisión del Comité Organizador en relación a los talleres aceptados será inapelable.
* Los trabajos y anexos deben ser enviados a la siguiente dirección de correo electrónico: tallercongreso2018@gmail.com
* **Fecha límite para el envío de propuestas para talleres: 9 de abril de 2018**

 **1. Título del taller**

El título en sí mismo debe dar una idea cabal de la propuesta. Evitar nombres de fantasía que no den cuenta claramente de la temática a abordar

**2. Datos de el/la/los/las responsables del taller**

Nombre y apellido, título académico, institución en la que se desempeña, dirección de correo electrónico

**3. Descripción de la propuesta**

Resumen de la propuesta de 250 palabras como máximo.

**4. Destinatarios/as**

Si está destinado a profesores/as de biología, de ciencias naturales en general, o de alguna ciencia natural en específico. Y el nivel al que se destina (primario, secundario, superior). Indicar la cantidad de asistentes máxima con la que se puede trabajar.

**5. Objetivos del taller**

**6. Marco teórico en el que se fundamenta la propuesta**

**7. Breve descripción de las actividades que se propondrán a los/las asistentes**

Indicar además si el taller puede desarrollarse en un aula normal o requiere de laboratorio o algún otro espacio específico.

**8. Referencias bibliográficas**

APA sexta edición.

**9. Materiales a utilizar en el taller**

Indicar los materiales con los que deberán contar los/las asistentes: textos e impresos sobre los que se trabajará (adjuntar anexos), netbooks, otros insumos. (Aclarar si los materiales necesarios los proveerán l@s responsables del taller o debe ser suministrado por la organización del congreso).

**10. Recursos tecnológicos necesarios.**

Si se requerirá netbook/notebook o cuentan con la propia. Si se requiere cañón proyector

 **Aspectos generales de formato**

* Letra Arial 12, justificado, márgenes superior e inferior de 2.54 cm y de izquierda y derecha de 1,91 cm.
* Título principal del taller: Arial 14, negrita
* Los títulos de los diferentes apartados: Arial 12, negrita.
* Los subtítulos: Arial 12, cursiva.
* Extensión máxima del documento es de 1000 palabras aproximadamente 4 páginas.

**Anexar al documento:**

* CV de c/u de l@s responsables del taller
* Material bibliográfico u otro tipo de material impreso que deberá ser distribuido a l@s asistentes.